LAST UPDATE: 31/03/2017





INCAS BOLLETTINO BANCARIO FRECCIA

Sommario

OPERAZIONI PRELIMINARI	2
LOGIN	2
QUICK START	
	3
PULSANTI AREA DI NAVIGAZIONE	
PULSANTI AREA DI COMANDO	
PULSANTI AREA DI EDIT	
INSERIMENTO CREDITORI	5
INSERIMENTO DEBITORI	6
INSERIMENTO LISTE	7
INSERIMENTO BOLLETTINI	
MENU'PRINCIPALE	
GESTIONE INCASSI	
INCASSO DA FLUSSO CBI	
INCASSO DA FLUSSO TESTO/EXCEL	
ANNULLA INCASSO	
IMPOSTAZIONI	9
UTENTE	
TRACCIATI IMPORT/EXPORT	
E-MAIL	
UTILIZZARE INCAS CON I DATI SU CHIAVETTA USB	
RIPRISTINO DATABASE VECCHIE VERSIONI	
ASSISTENZA	





OPERAZIONI PRELIMINARI

	Incas	s Bollettino Ba	ancario v.1.3	3.6 DEMO	
1	Il prodotto è in verranno prodo Contattare l'As un codice licer	o versione DEMO: otti bollettini dim ssistenza per avere nza valido.	tutte le funzion Iostrativi. e maggiori info	nalità sono attive r ormazioni o per acc	na quistare
					ОК
	s Login	🚺 Nuovo Utente	🕒 Assistenza 🔒	Registra 🕐 Recupero	Password 😮 Esci
Utente			Prodotto da EXC	OLAB SRL concesso in licen	za a:
Password			EL	Exolas	1
ſ				as Bollettino Bancario	
	Login		Versione 1	.3.6 DEMO del 14/03/2016	
C Regist	PLogin	785	Versione 1	3.6 DEMO del 14/03/2016	Assistenza
C Regist	Cogin trazione di Inc	.as	Versione 1	.3.6 DEMO del 14/03/2016	S Assistenza
Regist	TTO DI LIC	as ENZA PER L'I	UTENTE FI	.3.6 DEMO del 14/03/2016 NALE ("EULA"	• Assistenza •) PER
Regist CONTRA NCAS B	TTO DI LIC: OLLATTINC	as ENZA PER L'1) BANCARIO	UTENTE FD v.1.3	.3.6 DEMO del 14/03/2016 NALE ("EULA'	• Assistenze
Regist CONTRA NCAS B	razione di Inc TTO DI LIC OLLATTINO cumento è il Contra	tas ENZA PER L'1 D BANCARIO atto di Licenza per l'U'	UTENTE FII V.1.3 tente Finale per il :	.3.6 DEMO del 14/03/2016 NALE ("EULA" software Incas Bollettir	• Assistenza **) PER no Bancario di
Regist CONTRA NCAS B presente doc ixolab S.r.l. presente EUU presente EUU presente EUU presente EUU	razione di Inc TTO DI LIC: OLLATTINO cumento è il Contra LA è stipulato tra l'i tore'). Accettando allare e utilizzare il	as ENZA PER L'1 D BANCARIO atto di Licenza per l'U utente finale (in segui i termini del presente Prodotto secondo i te	UTENTE FII V.1.3 tente Finale per il : EULA secondo le ermini e le condizic	.3.6 DEMO del 14/03/2016 NALE ("EULA" software Incas Bollettir olare di licenza") ed Exx modalità descritte di si oni esposti nel presente	Assistenze Assistenze Der OBancario di Dolab S.r.l. (in guito, l'Utente documento.
Regist CONTRA InCAS B I presente doi exolab S.r.I. I presente EUI seguito "Forni accetta di Inst informazioni I Fornitore cou utilizzarlo escli fornitura. Tale	razione di Inc TTO DI LIC: OLLATTINO cumento è il Contra LA è stipulato tra l'i tore'). Accettando allare e utilizzare il i generali ncede l'uso del pro usivamente per i fili concessione in fav	TAS ENZA PER L'1 D BANCARIO atto di Licenza per l'U' utente finale (in segui i termini del presente Prodotto secondo i te sdotto software "Incas ni indicati al capitolo i ore del Cliente, avver	UTENTE FII V.1.3 tente Finale per il : ito "Cliente" o "Tit E ULA secondo le ermini e le condizio s Bollettino Bancar denominato "Ogge ar in via non esclu	.3.6 DEMO del 14/03/2016 NALE ("EULA" software Incas Bollettir olare di licenza") ed Exx modalità descritte di si modalità descritte di si no" (in seguito "Prodott etto della fornitura" del siva;	Assistenza **) PER to Bancario di olab S.r.l. (in eguito, l'Utente e documento. to") al fine di l Contratto di
CONTRA INCAS B I presente doo ixolab S.r.l. I presente EUI ieguito "Forni iccetta di Insta nformazion I fornitore cocli ornitura. Tale I Cliente si imp altresi a riprod arimenti II Fo	razione di Inco ITTO DI LIC: OLLATTINO cumento è il Contra LA è stipulato tra l'i tore"). Accettando allare e utilizzare il i generali necede l'uso del pro usivamente per i fi concessione in fav pegna a non distru furi sulle eventuali sull'i sulle eventuali	TAS ENZA PER L'1 D BANCARIO atto di Licenza per l'U utente finale (in segui i termini del presente Prodotto secondo i te vototto software "Incas ni indicati al capitolo rore del Cliente, avver ggere, alterare o spos i copie che potrà effet a non alterare il marc	UTENTE FII V.1.3 tente Finale per il : ito "Cliente" o "Tit e EULA secondo le ermini e le condizio s Bollettino Bancar denominato "Ogge rà in via non esclu stare i nomi e i mai tuare nel limitt de tuare nel limitt	.3.6 DEMO del 14/03/2016 NALE ("EULA" software Incas Bollettir olare di licenza") ed Ex modalità descritte di si ni esposti nel presente io" (in seguito "Prodott etto della fornitura" del siva; rchi apposti sul Prodott alle condizioni riportat riprodurlo secondo le	Assistenza ") PER no Bancario di olab S.r.I. (in eguito, l'Utente e documento. to") al fine di I Contratto di to e si impegna e nell'offerta. specifiche
CONTRA INCAS B Il presente doc exolab S.r.l. Il presente EUI seguito "Fornit accetta di insta Informazioni Il Fornitore ocu tillizzarlo eschi fornitura. Tale Il Cliente si im altresi a riprod Parimenti Il Fo	razione di Inco ITTO DI LIC: OLLATTINO cumento è il Contra LA è stipulato tra l' tore"). Accettando allare e utilizzare il i generali necede l'uso del pro usivamente per i fii concessione in fav pegna a non distru, uri sulle eventuali vrnitore si impegna	EAS ENZA PER L'I D BANCARIO atto di Licenza per l'U utente finale (in segui i termini del presente Prodotto secondo i te odotto software "Incas ni indicati al capitolo o force del Cliente, avver ggere, alterare o spos ggere, alterare o spos a non alterare il marco Prodotto configur	Versione 1 Versione 1 V.1.3 tente Finale per il : ito "Cliente" o "Tit a EULA secondo le armini e le condizio s Bollettino Bancar denominato "Ogge rà in via non esclu stare i nomi e i ma stare i nomi e i ma	.3.6 DEMO del 14/03/2016 NALE ("EULA" software Incas Bollettir olare di licenza") ed Ex modalità descritte di si oni esposti nel presente io" (in seguito "Prodott etto della fornitura" del siva; rchi apposti sul Prodott alle condizioni riportat e riprodurlo secondo le 10	Assistenza Assistenza b) PER ho Bancario di olab S.r.I. (in eguito, l'Utente e documento. to") al fine di l Contratto di o e si impegna e nell'offerta. specifiche
CONTRA INCAS B Il presente doc Exolab S.r.l. Il presente EUI ieguito "Fornit accetta di Insta Informazioni I fornitore con tillizario aschi forniture con tillizario aschi forniture con tillizario aschi forniture i ma altresi a rippot Parimenti II Fo	PLogin razione di Inco ITTO DI LIC OLLATTINO cumento è il Contra LA è stipulato tra l'i tore"). Accettando allare e utilizzare il i generali i generali ncede l'uso del pro usivamente per i fil concessione in fau troncede ruso del pro usivamente per i fil concessione in fau troncessione	TAS ENZA PER L'1 D BANCARIO atto di Licenza per l'U' utente finale (in segui i termini del presente Prodotto secondo i te odotto software "Incas ni indicati al capitolo rore del Cliente, avver gegre, alterare o spos i copie che potrà effet a non alterare il marco Prodotto configur ne	Versione 1 Versione 1 VUTENTE FII V.1.3 tente Finale per il : ito "Cliente" o "Titt E EULA secondo le errmini e le condizio s Bollettino Bancar denominato "Ogge rà in via non esclu stare i nomi e i mai turare nei limiti ed chio del Cliente e a rato in modalità DEP	ALLING CALLANCE ("EULA"	Assistenza ") PER no Bancario di lolab S.r.I. (in eguito, l'Utente e documento. to") al fine di l Contratto di to e si impegna e nell'offerta. specifiche

Al primo avvio il programma è in versione Demo. Per attivare la vostra versione è necessario registrare il prodotto con il product key che vi è stato fornito. Cliccando su "OK" nella maschera sopra riportata verrete reindirizzati nella maschera di Login

Cliccare sul pulsante "Registra" per procedere alla registrazione del prodotto.

Inserire il product key in vostro possesso e cliccare su "ATTIVA". Il prodotto risulta così registrato e pronto per essere usato. Cliccare su chiudi per tornare alla maschera di Login.

LOGIN

>	Nuovo Utente	×
Utente		
Password		
Conferma Password		
Domanda		
Risposta		
	Salva	Chiudi

Al primo accesso, è necessario creare un'utente per accedere al programma, anche nel caso in cui si disponga di un database appartenente a una vecchia versione di Incas (vedi capitolo "Ripristino Database").

Cliccando sul pulsante "Nuovo Utente", viene visualizzata la maschera di inserimento dei dati dell'utente, al salvataggio di tali dati si accede direttamente alla schermata principale.



QUICK START

AREA DI LAVORO

Nella schermata principale, oltre al menu, sono identificabili tre diverse aree di lavoro:

- Area di Navigazione
- Area dei Comandi
- Area di Edit

<u>8</u>	Incas Bollettino Bancario v.1.3.6 DEMO	- 0 ×
Gestione Bollettini Gestione Incassi Utilità Imposta	zioni Esci	
94	<mark>2² Debitori + × / ⊗ ≥ € © ≣</mark>	
Creditore CONDOMINIO INCAS	Ricerca Bollettini Denominazione Indirizzo Telefono Fax E-mail 007000 ANDREA VIA ALGHERO, 39 0652205530 065224372 andrea@tin.it 008000 MASSIMILIANO VIA NAPOLI, 12 009000 ANDREA VIA NAPOLI, 12 009000 ICCA VIA MILANO, 33 011000 BEATRICE VIA PIERVEZ, 54 012000 MARIA VIA BARI,2 013000 FRANCESCA VIA BERGAMO, 48	** Nome ** Cognome Titolo sociale Avv. ** Denominazione 007000 ANDREA Coduce riferimento esterno 007000 * Indirizzo VIA ALCHERO, 39 * Comune ROMA * Pr RM * Cape 00100 Coduce fiscale Partita Iva Teléfono 0652205530 Fax 0652241372 E-mail andrea@tin.it ** = Nome e Cognome sono obbligatori in alternativa alla denominazione e viceversa Areco Edit
	ELEXDLRB Incas Bollettino Bancario v.1.3.6 DEMO del marzo 2016 - concesso in licenza a Exolo	ab S.r.l data scadenza 13/06/2016

Nell'area di navigazione e possibile visualizzare i dati secondo la gerarchia Utenti/Creditori/Debitori oppure Utenti/Creditori/Liste, per scegliere la gerarchia da visualizzare utilizzare i pulsanti "Visualizza Debitori" so "Visualizza Liste" posti nella parte superiore dell'area.

Nell'area dei comandi sono visualizzati (se presenti) gli elementi "figli" dell'elemento selezionato nell'area di navigazione (es: se nell'area di navigazione si seleziona un creditore, nell'area dei comandi saranno visualizzati i relativi debitori).

Nella parte superiore dell'area sono presenti i pulsanti di comando per le azioni da eseguire (nuovo, elimina ecc.).

Nell'area di Edit sono visualizzati i dati di dettaglio dell'elemento selezionato nell'area dei comandi ed

è possibile memorizzare tali dati mediante il pulsante "Salva" 🗖 posto nella parte superiore dell'area. PULSANTI AREA DI NAVIGAZIONE

• Visualizza Debitori 郄

• Permette di visualizzare l'elenco dei debitori inerenti un creditore

- Visualizza Liste
 - Permette di visualizzare l'elenco delle liste create per il creditore selezionato



PULSANTI AREA DI COMANDO

- Nuovo 💠
 - Permette l'inserimento di un nuovo elemento dello stesso tipo di quelli visualizzati (se presenti), nell'area dei comandi (indicati nell'etichetta a fianco ai pulsanti.
- Elimina 🗯
 - Permette l'eliminazione del/gli elemento/i selezionato/i nell'area dei comandi. E' consentita l'eliminazione di bollettini solo se non sono ancora stati emessi. E' consentita la selezione multipla.
- 🔹 Emetti 🖗
 - Permette l'emissione di uno o più bollettini:
 - Stampa: crea il pdf e lo stampa sulla stampante predefinita
 - E-Mail: crea il pdf e lo invia all'indirizzo e-mail del/dei debitore/i
 - Solo_emissione: crea il pdf
- Annulla Emissione 🔇
 - o Permette l'annullamento dell'emissione di uno o più bollettini, è consentito l'annullamento solo per bollettini non incassati.
- Visualizza il PDF Ď
 - Permette la visualizzazione del file pdf del bollettino selezionato, e consentita la visualizzazione solo dei bollettini emessi.
- 🔹 Incasso Manuale 🧧
 - Permette l'incasso manuale del bollettino selezionato, è consentito l'incasso solo per bollettini non ancora incassati.
- Annulla Incasso 🔕
 - Permette di annullare l'incasso del bollettino selezionato, è consentito l'annullamento solo per bollettini incassati.

PULSANTI AREA DI EDIT

- Salva 🗖
 - o Salva i dati inseriti in maschera



LAST UPDATE: 31/03/2017

INSERIMENTO CREDITORI

Gestione Bollettini Gestione Incassi Utilità Impostaz	incas boliettino bancario V.1.3.0 DENIO	
93 🕒	🔓 Creditori 🛛 🖶 🗶 🥖 😒 🗧	
EXOLAT utente che ha effettuato il login	Ricerca Bollettini Nuovo Denominazione Codice SIA IBAN Indirizzo CONDOMINIO INCAS 239H9 ITSBA010151720900000012066 VIA SARTORIO, 30 Nuovo Creditore Dati del creditore Dati del creditore	** Nome ** Cognome Titolo sociale * ** Denominazione Codice SIA Paese Colice SIA Paese Cin eur Cin ABI CAB Numero Conto Corrente Indirizzo Comune Pr Cap Telefono Fax Fourit
Utente EXOLAB		mail Scela logo intestazione bollettino Path logo intestazione bollettino Orientamento Verticale # # = Nome e Cognome sono obbligatori in alternativa alla denominazione e viceversa

- Cliccare sull'utente che ha effettuato il login, area di navigazione
 Nell'Area dei comandi vengono visualizzati i creditori presenti
 Cliccare su nuovo

- 4. Inserire i dati del creditore e salvare.



INSERIMENTO DEBITORI

I debitori possono essere inseriti manualmente o tramite import. Per l'import andare nel capitolo "Impostazioni".

<u>()</u>	Incas Bollettino Bancario v.1.3.6 DEMO	- 🗗 🗙
Gestione Bollettini Gestione Incassi Utilità Impostazi	oni Esci	
	Debitori 🔶 🗶 / ⊗ ≻ € ⊗ 😫	
EXOLAB CONDOMINIO INCAS CONDOMINIO INCAS Source Antonio Source Anton	Ricerca Bollettini Indirzzo Telefono Fax E-mail 007000 ANDREA VIA ALGHERO, 39 0652205530 065224372 andrea@tin.it 008000 ANTONIO VIA NAPOLI, 12 009000 LICIA VIA NAPOLI, 12 009000 LICIA VIA NAPOLI, 12 009000 MARTIA VIA PIENZE, 54 012000 MARTIA VIA PIENZE, 54 012000 MARTIA VIA PIENZE, 54 013000 FRANCESCA VIA PIENZE, 54 013500 FRANCESCA VIA PIENZE, 54 013500 FRANCESCA VIA PIENZE, 54 013000 FRANCESCA VIA PIENZE, 54 013500 FRANCESCA VIA PIENZE, 54 013000 FRANCESCA VIA PIENZE, 54 013500 FRANCESCA VIA PIENZE, 54 013500 FRANCESCA VIA PIENZE, 54 013500 FRANCESCA VIA PIENZE, 54	*** Nome
Creditore CONDOMINIO INCAS Incassati 0 bollettini per € 0,00 Pon fincassati 0 bollettini per € 0,00		
	EXOLAB Incas Bollettino Bancario v.1.3.6 DEMO del marzo 2016 - concesso in licenza a Exolab S.r.l	data scadenza 13/06/2016

- 1. Cliccare sul creditore, si apre l'elenco dei debitori ad esso associati. Controllare che la
 - visualizzazione dell'area di navigazione sia per Debitore 🊨 e non per Liste.
- 2. Cliccare sul pulsante nuovo nell'area dei comandi.
- 3. Inserire i dati del debitore nell'area di Edit e salvare.



INSERIMENTO LISTE

Le liste sono un modo per raggruppare più bollettini aventi stessa natura. Un esempio di lista può essere l'emissione di una rata di condominio "Prima Rata 2016" o le spese straordinarie di un esercizio "Spese straordinarie 2016". Creare liste permette anche di eseguire operazioni sulla lista e di conseguenza su tutti i bollettini in essa contenuti, tramite il menu "Gestione Bollettini".

<u>8</u> .	Incas Bollettino Bancario v.1.3.6 DEMO	_ 0 ×
Gestione Bollettini Gestione Incassi Utilità Impostazi	oni Esci	
SA 🗋	Liste	
EXOLAB CONDOMINIO INCAS	Ricerca Bollettini	* Descrizione lista
RATA GENNAIO 2016	Descrizione Data Creazione Bollettini € Caricati € Emessi € Incassati € Radiati RATA GENNALO 2016 15/03/2016 1 100.00 1 100.00 0 0.00 0	Data creazione 15/03/2016
	KHA GEWWARD 2010 13/03/2010 1 100/00 1 100/00 0 0,00 0	* = Campi obbligatori
Creditore	Nuova lista	
	Dati della lista	
Creditore CONDOMINIO INCAS		
Incassati		
0 bollettini per € 0,00		
Non Incassati 0 bollettini		
per € 0,00		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	EXOLRB Incas Bollettino Bancario V.1.3.6 DEMO del marzo 2016 - concesso in licenza a Exolab S.r.l	data scadenza 13/06/2016

- 1. Cliccare sul Creditore nell'area di navigazione. Controllare che la visualizzazione sia per liste e non per debitore
- 2. Cliccare su nuovo nell'area dei comandi
- 3. Inserire i dati della lista nell'area di Edit e salvare



INSERIMENTO BOLLETTINI

I dati dei bollettini bancari possono essere inseriti manualmente o importati tramite file xls o text. Per l'import andare nel capito "Impostazioni". E' possibile inserire i bollettini sia in visualizzazione lista che in visualizzazione debitore. Nel primo caso, nella maschera inserimento dati viene preimpostata la lista mentre nel secondo caso il debitore.

- 1. L'iter da seguire per l'inserimento è sempre lo stesso:
- 2. Selezionare il creditore
- 3. Selezionare la lista o il debitore
- 4. Premere il pulsante nuovo e inserire i dati del bollettino nell'area di Edit, infine salvare i dati

<u>B</u>	Incas Bollettino Bancario v.1.3.6 DEMO	- 0 ×
Gestione Bollettini Gestione Incassi Utilità Impostazioni		
	Ricerca Bollettini	* Lista 🗸 🗸 🐳
2 007000 ANDREA	ID Bollettino Importo Debitore Data Emissione Data Scadenza Data Incasso Data Valut	* Debitore 007000 ANDREA
008000 ANTONIO	00000000000001 100,00 007000 ANDREA 15/03/2016	
3 008500 MASSIMILIANO		
11000 BEATRICE		Descrizione pagamento
3 012000 MARIA		
Creditore	Nuovo Bollettino	
Ciedilole		* Motivo pagamento
		* Data scadenza pagamento
		* Importo bollettino
		* Identificativo bollettino 000000000000000000000000000000000000
	Dati dei bollettino	Dati di incasso
		Data incasso
		Data valuta
		*
		Dati della contabile
		*
		Tipo incasso
Debitore 007000 ANDREA		Nome flusso
Increati		Data flusso
		Data elaborazione flusso
per ∈ 0,00 Non Incassati		* = Campi obbligatori
per ∈ 0,00		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	EXDLAB Incas Bollettino Bancario v.1.3.6 DEMO del marzo 2016 - concesso in licenza a Exolab S.r.l d	lata scadenza 13/06/2016

In fase di inserimento del bollettino è possibile anche inserire una nuova lista.



MENU'PRINCIPALE

GESTIONE INCASSI

INCASSO DA FLUSSO CBI

La Banca del Creditore, ha la possibilità di mettere a disposizione del Creditore i flussi CBI degli esiti di pagamento dei Bollettini Freccia emessi. I file CBI hanno un tracciato standard a livello interbancario.

(OF	Incasso	o da Flusso CBI 🛛 🗙
Creditore		Dinamica da Flusso CBI
Flusso		C:\Users\mazzi\Desktop\FlussoCBI.bxt
		Timporta RChiudi
		Importa

Tali file in formato testo possono essere importati nel sistema tramite questa funzione.

Selezionare il Creditore dalla lista dei creditori presenti, selezionare il file scaricato dal proprio Home Banking e premere il pulsante importo.

Il sistema ripoterà l'esito dell'import nell'area sottostante.

Nell'elenco bollettini, quelli incassati sono contrassegnati con la "I".

INCASSO DA FLUSSO TESTO/EXCEL

L'operazione è analoga all'incasso da flusso CBI, ma in questo caso i file da importare non hanno un tracciato CBI standard. I tacciati di import incassi possono essere personalizzati dal menù impostazioni.

ANNULLA INCASSO

Nel caso in cui l'utente voglia riportare i bollettini incassati da flusso CBI o da file Excel testo non standard, allo stato di Emessi, è possibile tramite questa funzione selezionare il flusso da annullare.

	e	Annulla Incasso da Flusso CBI	
	Creditore	•	
	Flusso	•	
		Chiu	ıdi
_			

Selezionare il creditore dalla lista e il flusso da annullare.

La procedura elenca i flussi degli esiti di incasso importati, nell'elenco "Flusso".

Cliccando su annulla incasso, tutti i bollettini incassati relativi al flusso scelto saranno riportati allo stato di Emessi.

IMPOSTAZIONI

UTENTE

Permette di cambiare la password, la domanda e la risposta presenti nella base dati.



LAST	UPDATE:	31/03/2017

×		Utente	>
		EXOLAB	Utente
		••	Password
		••	Conferma Password
		aa	Domanda
		aa	Risposta
3	- Salva 🛛 🔞	aa	Risposta

Cliccare su salva per rendere effettive le modifiche.

TRACCIATI IMPORT/EXPORT

Permette di visualizzare i tracciati standard di import Debitori, Bollettini o Debitori e Bollettini insieme, sia per i file Excel che Testo. Da qui è possibile creare dei tracciati personalizzati alle proprie esigenze, rispettando i vincoli dei campi obbligatori.

-			Tracciati Imp	ort/Export		×	
Tipo 1	Tracciato		Debit	in		•	Tipo Tracciato:
Tipo file			Testo	Testo			Solo Bollettini
Tracci	iato		STAN	DARD		-	Debitori e Bollettini
macci	101.0		JIAN				 Incassi
Cr	rea un nuovo Tracciato	0					Tipo File:
		Posizione n	el file Lunghezza		Posizione ne	el file Lunghezza	Excel
*	Codice debitore	1	16	Nº fax	336	30	• Testo
**	Nome	17	20	E-mail	366	50	Tracciato:
**	Cognome	37	30	Data censimento	416	10	Elenco tracciati presenti
	Titolo	67	40	Data chiusura	426	10	
**	Denominazione	107	40				Per creare un nuovo tracciato
*	Indirizzo	147	90				mettere un segno di spunta d
*	Città	237	35				fianco della dicitura "Cred
*	Сар	272	5				Nuovo Iracciato" e assegnare
*	Provincia	277	2				Un nome di nuovo iracciaio.
	Codice fiscale	279	16				facendo attenzione
	Partita IVA	295	11				valorizzare tutti i cam
	N° telefonico	306	30				obbligatori (*).
* =	Campi obbligatori						I tracciati aui definiti saranne
** =	= Nome e Cognome so	ono obbligatori in	n alternativa alla den	ominazione e viceversa			utilizzabili dalle funzioni di impor
			ſ		ina El Cab	o Ochiudi	dati.
					Salv		

E-MAIL

Permette di impostare i parametri del server di posta nel caso si voglia inviare i bollettini via posta elettronica ai debitori. Ovviamente per ogni debitore deve essere censito l'indirizzo e-mail.

Per i parametri di posta fare riferimento al proprio fornitore di servizi e-mail.



LAST UPDATE: 31/03/2017

Impo	stazioni E-mail	×
Server Posta in Uscita		
Porta	25	
Usa la connessione protetta (SSL)		
Utente		
Password		
Indirizzo e-mail mittente		
Nome visualizzato e-mail mittente	Incas - Gestione Bollettini	_
Usa Motivo pagamento nell'oggetto dell'e-mail		
Oggetto dell'e-mail	Bollettino	
	In allegato il bollettino.	*
Body dell'e-mail		
		Ŧ
	Salva	Chiudi

Inoltre possiamo dire al programma di usare il motivo di ogni bollettino come oggetto della mail, oppure impostarne uno generico per tutte le e-mail. E' inoltre possibile inserire il testo della email che sarà valido per ogni invio.

PARAMETRI

•	Impostazioni Parametri	i
Lingua Bollettino	Italiano	•
Identificativo Bollettino	Generato Automaticamente	•
Giorni Bollettino Radiato	1	_
Cartella Dati	C:\ProgramData	\Incas\
		Salva 🚫 Chiudi

- 1. Possiamo impostare la lingua del bollettino:
 - a. italiano
 - b. bilingue per le regioni a statuto speciale (italiano e Tedesco)
- 2. L'identificativo bollettino, se generato dal sistema come progressivo oppure inserito manualmente o da import dall'utente
- 3. I giorni dopo la scadenza per i quali i bollettini vengono contrassegnati con una "R" di colore rosso.
- 4. La cartella contenete il database. Se l'utente vuole utilizzare un chiavetta USB come memoria per i dati, in modo da poter fruire degli stessi dati sia a casa che in ufficio.

UTILIZZARE INCAS CON I DATI SU CHIAVETTA USB

Procedere come segue subito dopo l'installazione del software:

1. Inserire la chiavetta nella porta USB



- 2. Impostare il percorso nella Text box "Cartella Dati" uguale alla lettera assegnata alla chiavetta (Es: F:\) e cliccare su "Salva".
- 3. Il sistema a questo punto crea nella chiavetta una cartella "Incas" che contiene le cartelle "Dati" e "Aggiornamenti".
- 4. Nella cartella "Dati" è presente il database del prodotto.
- 5. Eseguire la stessa operazione nel secondo PC.

Allo stesso modo è possibile utilizzare Incas con il database condiviso.



RIPRISTINO DATABASE VECCHIE VERSIONI

<u>Solo per database appartenenti alle versioni 6.00 – 6.01 – 6.1.0</u>

In caso l'utente utilizzi una vecchia versione del Prodotto e vuole mantenere i dati, dopo aver creato un utente, effettuare il login al software e andare sul menù "Utilità" -> "Ripristina Database"

5	Ripristina Database	×
Nome file		
		Ripristina OChiudi

Selezionare il file incas.mdb appartenente ad una vecchia release del software (versione 6.0.0 / versione 6.0.1 / versione 6.1.0).

Per versioni precedenti contattateci.

Il ripristino del database ha effetto al riavvio del software.

ASSISTENZA

Per richiedere assistenza:

Tramite e-mail a : prodotti@exolab.it

Telefonicamente: 0652205530 opzione 1

Web: <u>http://Prodotti.exolab.it</u> click su menù ASSISTENZA

EXOLAB	PRODOTI	TI CLIENTI ASSISTENZA		
	ASSISTENZA			
COLLEGAMENTO REMOTO	TICKET			
	Clicca sull'immagine per scaricare e installare Team Viewer e aprire una sessione di assistenza remota. Chiamaci al numero 06 5220 5530 o invia una email prodotti@exolab.it per comunicarci il tuo ID e la tua PASSWC	IRD.		
	TELEFONO E-MAIL			